



# Servicios con valor añadido

Inicio

Información | Servicios | Fondos | Servicio Diocesano de Archivos | El AHEB-BEHA | Programas y Proyectos | Tu opinión

El usuario puede consultar en la web o en sala los catálogos.

Si va a la sala puede acceder a los originales, los microfilms, las imágenes

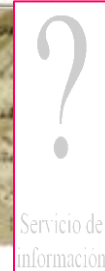
Desde casa puede solicitar información que requiere una labor profesional y cualificada

## Servicios con valor añadido según tarifas vigentes

- Servicio de información
- Servicio de transcripción
- Servicio de reprografía
- Servicio de reproducción documental



# El Servicio de Información (SIA)



## DEFINICIÓN Y PRINCIPALES FUNCIONES DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN

LAS NECESIDADES DE INFORMACIÓN DEPENDEN DE LOS TIPOS DE USUARIOS

EL SIGA-AKIS COMO PRINCIPAL SERVICIO DE GESTIÓN INTERNA E INFORMACIÓN EXTERNA

LA BIBLIOTECA AUXILIAR COMO SERVICIO DE INFORMACIÓN

ACCESO AL SISTEMA DIGITAL EN SALA

SERVICIO DE INFORMACIÓN AL USUARIO ESPECIALIZADO

LAS ENCUESTAS: lo que los usuarios piensan del servicio

EXPEDIENTE SIA    Nº de carnét de usuario del AHEB-BEHA / Nombre y apellidos

fechas de tramitación    petición

petición

apertura

entrega

otras

cierre

motivo de cierre

datos libres

ámbito cronológico

ident. entidades

ident. onomásticos

ident. topónimos

palabras clave

lengua pred.

tramitación

responsables

Urgente     Encontrado     Preparado / Reproducido     Pagado

En trámite     Comunicado     Entregado / Enviado     Gratuito

Buscado     Presupuesto     Pendiente de pago     Otro...

comentarios

fuentes

catalogada     biblioteca     webs (otras entidades)

no catalogada     web     desplazamiento

indexación     catálogos on-line (otras entidades)     Otro...

resultados    firma y fecha del peticionario



Ejemplo de OPAC de consulta

Inicio | Información | Servicios | Fondos | Señales

Búsqueda por tipo de documento | Inicio

## CONSULTAS GENERALES

**Autor**

**Título**

**Publicación (Ed. / Pub.)**

**Año de publicación**

**ISBN/N° norm**

**Descriptor/Materias**

**Identificadores**

**Tipo de documento**

**Busqueda global**

**Listados generales**

Lista por autores

Lista por títulos

Lista por materias

**Visualización de la búsqueda**

Etiquetas

Ficha ISBD

Tabla

Limpiar

◀ anterior siguiente ▶

**Autor/es:** CARTELES, Mariano

**Título:** La hormiga mágica

**Ed. / Publicación:** 2ª ed. Madrid : Arrebatu, 2005

**Descripción física:** 345 p. : il ; 23 x 23 cm. + cd libro

**Serie:** Zafiro ; 5

**Documento fuente:** Ver otro ejempl.: MON - 0002

**Notas:** Traducido

**ISBN/N° norm.:** ISBN 84-2345-678-8

**Signatura topográfica:** CDBG/EUS/mon - 00001

**Descriptor/Materias:** Cuentos; Historia oralActividad artística; Actividad política

**Identificadores:** Abad de Santillán, Diego

**Idioma:** ES

**Índice:** Capítulo 1

Archivos municipales de Euzkadi: Manual de Organización / Jose Ramón Cruz Mundet  
2ª ed. rev. y puesta al día . -- Oñati : Herri Ardurakritzaren Euskal Erakundea (IVAP). Euskal Autonomi Elkarte Administrazioa , 1996  
270 p. ; 21 cm .  
ISBN 84-7777-146-4 : 2080 pta.  
ARCHIVÍSTICA  
930.253:353(035)  
0731 Monografía 930.253:353(035) CRU

OPAC

Ficha ISBD

Tabla

Autor	Título y subtítulo	Año	Signatura
CARTELES, Mariano	La hormiga mágica	2005	CDBG/EUS/mon - 00001



Ficha de catalogación

Ejemplo de ficha de catálogo con ISBD

**Biblioteca Auxiliar AHEB-BEHA**

**Nº Reg.:** 0731 **Fecha:** **Tipo:** Monografía **Signatura:** 930.253:353(035) CRU arc **Inv. and.:** **Temp./Rel.:**

**Procedencia:** adquisición **Fondo:** **Loc.:**

**Encabezamiento:** CRUZ MUNDET, Jose Ramón **Autor es:** CRUZ MUNDET, Jose Ramón **Directores:**

**Responsabilidad:** Jose Ramón Cruz Múndet **Otras Menciones:**

**Título:** Archivos Municipales de Euskadi: Manual de Organización

**Area de Título y Mención:** Archivos Municipales de Euskadi: Manual de Organización / Jose Ramón Cruz Múndet

Edición	Lugar	Editorial	Año
2ª ed. rev. y puesta al día	Oñati	Herri Arduraritzaren Euskal Erakundea (IVAP)	[1996]

**Impresión:**

**Area de Edición y Area de Publicación:** 2ª ed. rev. y puesta al día -- Oñati : Herri Arduraritzaren Euskal Erakundea (IVAP). Euskal Autonomi Elkarteko

Vol.	Páginas	Ilustraciones	Dimensiones	Material Anejo
	270 p.		21 cm.	

**Area de Descripción Física:** 270 p. ; 21 cm.

**CRUZ MUNDET, Jose Ramón**

Archivos Municipales de Euskadi: Manual de Organización / Jose Ramón Cruz Múndet

2ª ed. rev. y puesta al día -- Oñati : Herri Arduraritzaren Euskal Erakundea (IVAP). Euskal Autonomi Elkarteko Administrazioa, 1996

270 p. ; 21 cm.

ISBN 84-7777-146-4 : 2080 pta.

ARCHIVÍSTICA

930.253:353(035)

0731 Monografía 930.253:353(035) CRU

Ejemplo de listado de sala

Materia y localización	Título y responsabilidad
<b>DEMOGRAFÍA</b> (04)	Mortalidad en la costa vizcaína (1970-79) / Antón Elkoreka
<b>PALEOGRAFÍA Y DIPLOMÁTICA</b> 930.272 MEER esc	Escuela Paleográfica, o de leer letras antiguas, desde la entrada de los godos en España, hasta nuestros tiempos / Andres Merino de Jesus-Christo

Nº Registro	Título	Año	Materia	CDU	
0719	La investigación y las fuentes documentales de los archivos / [I y II Jornadas sobre Investigación de Archivos]	1996	ARCHIVÍSTICA	930.25 (460) (063)	o Recorrido Pictórico por algunas Ruinas de la Industria Vizcaína y otros pueblos= 1ª edo Ibilbide Piktorikoa Bizkaiko eta Beste Herri Batzuetako Industri Aurriztan ekin; [Texto] Javier Gonzalez de Durana; coordinador, Begoña Candina; traducido por on unas fotografías tomadas por Jesús Lankano...[et al.]
0192	Tratado de la previsión del papel y de la conservación de bibliotecas y archivos	1973	ARCHIVÍSTICA	930.25:025.85	
0794	La documentación judicial en la época de los Austrias: estudio archivístico y diplomático	1999	ARCHIVÍSTICA	930.22 (460) "15/16"	
0887	Archivi Televisivi e storia contemporanea. Quattro esperienze europee a confronto.	1999	ARCHIVÍSTICA	930.25=131.1	

do por materias

# SRD

---

## *Servicio de Reproducción Documental*

### **0. Introducción y estado de la cuestión**

### **1. Utilidad y viabilidad del SRD. Oferta de servicios.**

### **2. Parámetros, equipamiento y logística**

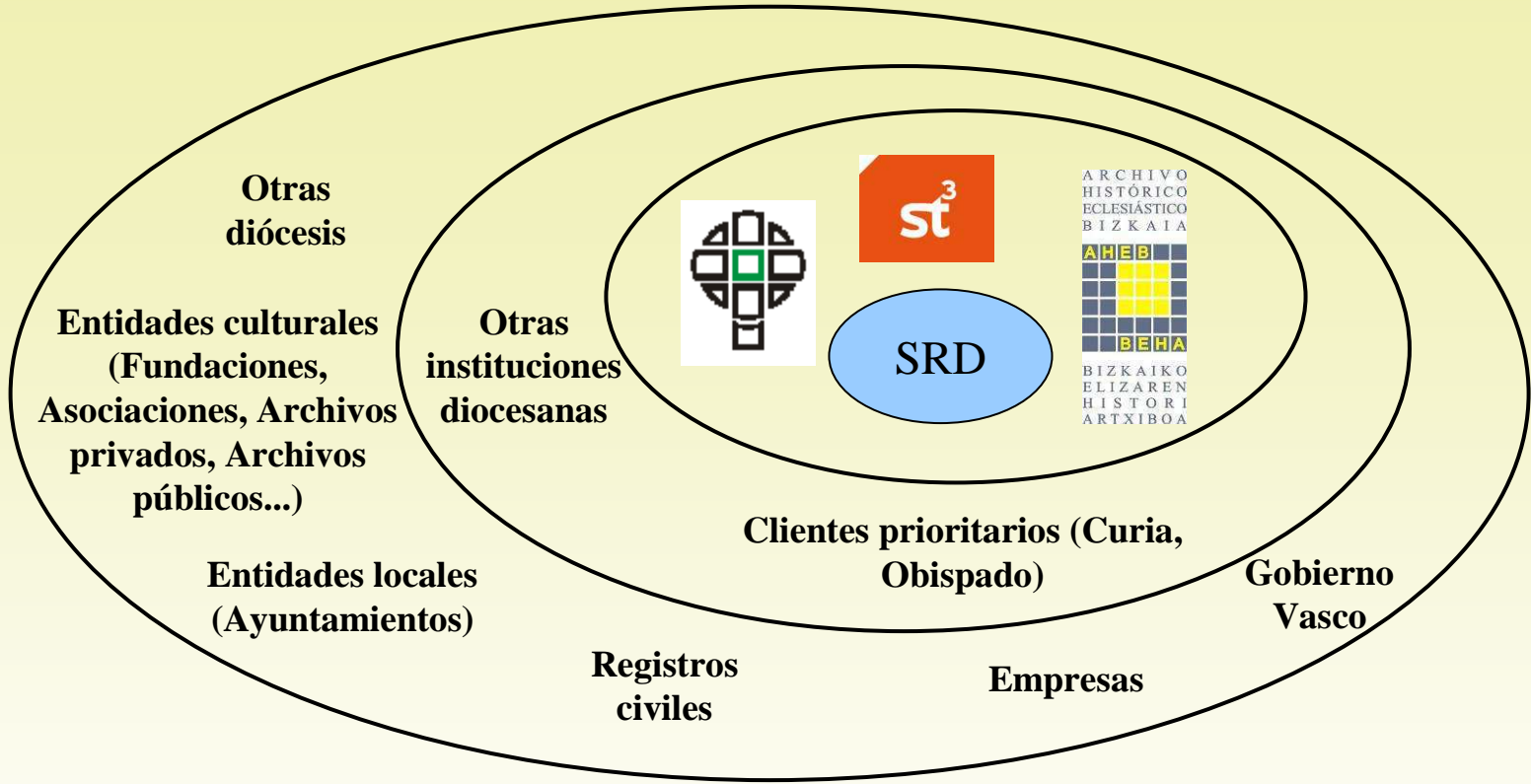
### **3. Procesos**

### **4. Personal**

### **5. Líneas y entornos de difusión**



### 5. Líneas y entornos de difusión



- Publicidad:** Medios (radio, prensa, televisión)  
Entorno web (St3, Servicio Diocesano de Archivos, AHEB-BEHA, Bizkeliza)  
Publicaciones (artículos, comunicaciones, folletos, etc.)
- Eventos:** Jornadas  
Exposiciones

**Servicios de reprografía**

**Fotocopia (3 €)**

**Fot. autenticada (10 €)**

**Copia literal**

**(20€, hasta 1900)**

**(15 € post. a 1900)**



**Certificado**

**(20 €, ant. 1900)**

**(15 € post. 1900)**



**Imagen digital impresa (3 €)**

**Imag. Dig. Impresa autenticada (10 €)**



**Fotografía digital (20 €)**









# Y todo esto ¿para qué?

Inicio

Información | Servicios | Fondos | Servicio Diocesano de Archivos | El AHEB-BEHA | Programas y Proyectos | Tu opinión

## Usuarios presenciales:

- 13 de media al día (con cita previa).
- Apuesta por un servicio de calidad.
- Ayuda y orientación a todo tipo de usuarios.
- 155 días abierto al público.
- Desde 1976 a 2004: 4.500 usuarios con carnet

## Usuarios virtuales (desde mayo de 2004):

- En cuanto al número de usuarios registrados en el sistema SIGA-AKIS, desde mayo de 2004 a octubre de 2009 hemos superado los 10000 (siendo 4300 antiguos usuarios migrados)
- El número de servicios solicitados desde mayo de 2004 hasta el 30 de octubre de 2009 es de **15.190**



# Y todo esto ¿para qué?

Inicio

Información | Servicios | Fondos | Servicio Diocesano de Archivos | El AHEB-BEHA | Programas y Proyectos | Tu opinión

**Usuarios virtuales: el Archivo abierto 365 días, 7 días a la semana y 24 horas diarias**

Usuarios distintos en la web: **202.818 desde mayo de 2004 hasta el 30 de octubre de 2009**. Se mantiene una media mensual de más de 3000 visitantes diferentes a la web, llegando a 4559 en el mes de marzo de 2009. Casi un 70% accede ya con la dirección [www.aheb-beha.org](http://www.aheb-beha.org) y el resto lo hace desde buscadores tipo google o desde páginas de otras diócesis, del propio Obispado de Bilbao o desde Irargi (centro patrimonio documental del Gobierno Vasco). Aproximadamente un 17 % de los usuarios virtuales consultan la página entre 15 y 60 minutos y un 2% más de una hora. Cabe destacar que una media de más del 45 % de usuarios añade la página a sus favoritos

**Aumento de usuarios presenciales:**

**El archivo es más conocido**

**Cambio en los hábitos de consulta**

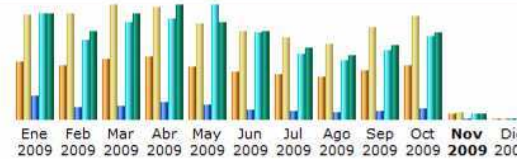
**Nueva normativa de consulta**



# Y todo esto ¿para qué?

Inicio

Información | Servicios | Fondos | Sede de Diócesis de Bilbao | EL AHEB-BEHA | Programas y Proyectos | Tu opinión



## Consultas en la web

Mes	Visitantes distintos	Número de visitas	Páginas	Solicitudes	Tráfico
Ene 2009	4204	7598	46291	213589	5.24 GB
Feb 2009	3888	7687	23787	159018	4.39 GB
Mar 2009	4391	8308	27537	196338	5.24 GB
Abr 2009	4552	8148	35497	203578	5.65 GB
May 2009	3847	7000	28421	230381	4.81 GB
Jun 2009	3433	6432	19980	176391	4.38 GB
Jul 2009	3271	5941	16076	132474	3.55 GB
Ago 2009	3087	5518	14429	120162	3.15 GB
Sep 2009	3532	6649	16390	139471	3.67 GB
Oct 2009	3968	7485	20691	167401	4.32 GB
<b>Nov 2009</b>	<b>374</b>	<b>464</b>	<b>1413</b>	<b>11247</b>	<b>274,94 MB</b>
Dic 2009	0	0	0	0	0
<b>Total</b>	<b>38547</b>	<b>71230</b>	<b>250512</b>	<b>1750050</b>	<b>44.67 GB</b>

Conectado al sitio desde					
Origen de la conexión		Páginas	Porcentaje	Solicitudes	Porcentaje
<b>Entrada directa o desde Favoritos</b>		4097	48 %	10611	68.4 %
<b>Enlaces desde grupos de noticias</b>					
<b>Enlaces desde algún buscador de Internet - Lista completa</b>		3009	35.3 %	3031	19.5 %
- Google	2841 2841				
- Unknown search engines	90 90				
- Google (Images)	49 71				
- Yahoo	21 21				
- Hotbot	6 6				
- Excite	1 1				
- Ask Jeeves	1 1				
<b>Enlaces desde páginas externas (otros sitios web, excepto buscadores) - Lista completa</b>		1416	16.6 %	1869	12 %
- http://www.snae.org/sacramentales.es.php	539 539				
- http://www.bing.com/search	118 118				
- http://www.ruiforco.net/archivos_eclesiasticos.htm	54 54				
- http://internet.aheb-beha.org/paginas/catalogacion/ca/n_catalogo...	50 50				
- http://www.euskalkultura.com/contenidos/genealogia/genealogia/vi...	48 48				
- http://internet.aheb-beha.org/paginas/indexacion/ca/n_indexacion...	47 47				
- http://www.genealogia-es.com/enlazarc.html	44 44				
- http://www.antzinako.org/GuiaBusqueda	44 44				
- http://www.euskalkultura.com/noticias/partidas-de-nacimiento-de-...	28 28				
- http://internet.aheb-beha.org/paginas/portada/ca/n_portada.php	25 25				
- Otros	419 872				
<b>Origen desconocido</b>					



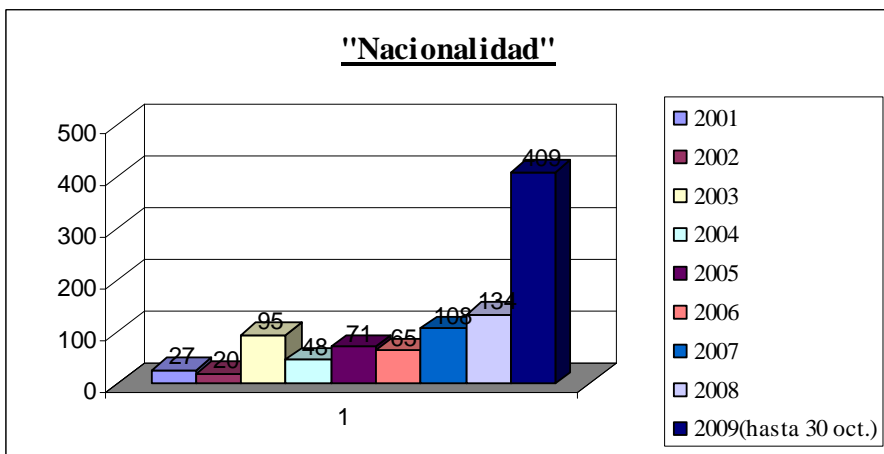
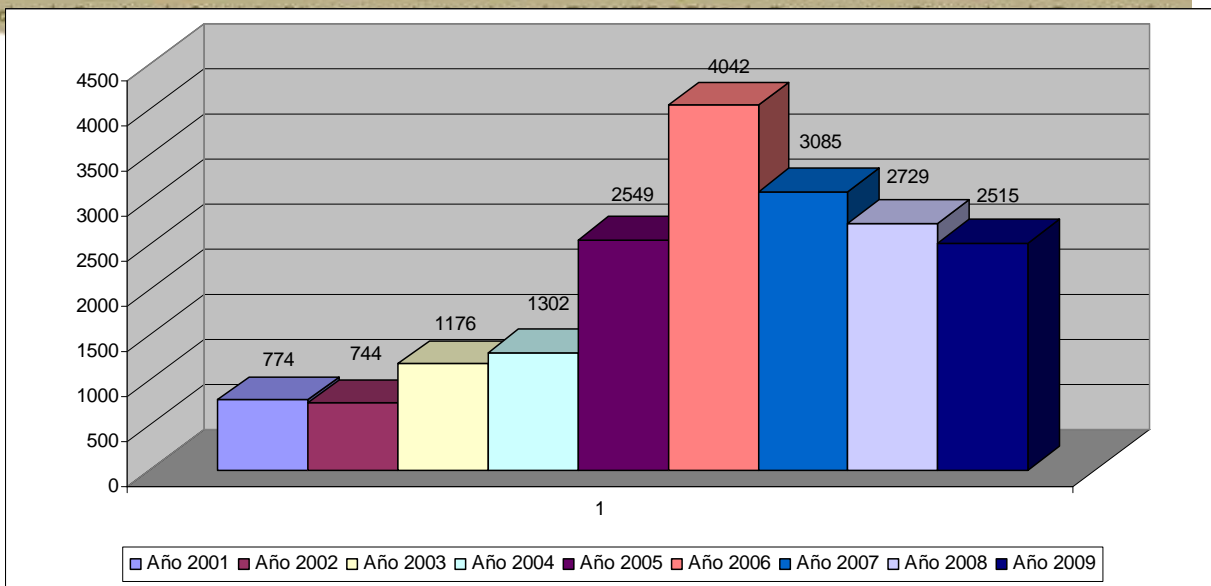
# Y todo esto ¿para qué?

**Función cultural**

**Función social**

**Función pastoral:  
relación fe-cultura en la  
sociedad**

**Memoria viva : generar y  
transmitir memoria**



**Función de servicio**

**Trámites**

**Gestión diocesana:  
que la institución  
reconozca su valor  
actual**



# Y todo esto ¿para qué?

Inicio

Información | Servicios | Fondos | Servicio Diocesano de Archivos | El AHEB-BEHA | Programas y Proyectos | Tu opinión

## Consultas a los formularios web

Consultas efectivas	Enero – 30 de octubre de 2009	Medias diarias
Bautismos	1.222.255	4020,58
Matrimonios	309.279	1017,37
Defunciones	149.543	491,92
Catálogo	7807	

Número de búsquedas realizadas: 15190	Hasta 30 de octubre de 2009
Sala	514
Carta	637
Teléfono	1492
E-mail	550
Siga (desde mayo 2004)	11.891
Otros (Fax)	100
Investigación genealógica	12.561
Herencia, testamentos	489
Nacionalidad	790
Investigación histórica	586
Gestión Interna	112
Otros	541



# Proyectos

Inicio

| Información | Servicios | Fondos | Servicio Diocesano de Archivos | El AHEB-BEHA | Programas y Proyectos | Tu opinión

Gestión integral de los archivos del sistema  
Colaboración con el SDA  
Asesoría y formación a productores  
Plan de mejora de conservación y preservación



# SDA + AHEB: gestión integral

- Análisis de situación de archivos parroquiales
- Inventariado de documentación que queda en parroquias
- Creación grupo trabajo
- Normativa
- Informatización de gestión parroquial

Hoja de Datos (HD) / Pág. 1

1. Datos Generales

Nº reg hoja de datos: \_\_\_\_\_ Fecha toma de datos: \_\_\_\_\_ Responsable toma de datos: \_\_\_\_\_ Atendió: \_\_\_\_\_

2. Datos Fondo Productor

Nivel de descripción: \_\_\_\_\_

Productor: \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_ CP: \_\_\_\_\_ Provincia: \_\_\_\_\_ Teléfono: \_\_\_\_\_

Función productor: \_\_\_\_\_

Unidades dependientes del Fondo Productor (numeradas): \_\_\_\_\_

Otros Fondos ajenos al Fondo Productor (Consignar numeradas. Datos en Anexo 3): \_\_\_\_\_

Observaciones Fondos (Datos en Anexo 3): \_\_\_\_\_

Responsable docum.: \_\_\_\_\_

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Por parte del Fondo Productor: \_\_\_\_\_ Por parte del AHEB - BEHA: \_\_\_\_\_

Hoja de datos elaborada por el Equipo de Normalización del Archivo Histórico Eclesiástico de Bizkaia / Bizkaiko Elizaren Historialaria

Hoja de Datos (HD) / Pág. 2

1. Datos Generales

2. DATOS DE INSTALACIONES

Edificios: características externas e internas

Ext.  Construcción  Antigüedad  Conservación exterior  Ventanas  Edificios adosados

Int.  Conservación interior  Aislamiento térmico  Aislamiento humedad  Canalizaciones  Sistema eléctrico  Sistema climatización  Limpieza  Calefacción  Seguridad

Depósito

Módulos (foto, ancho, largo, vert.)  Salidas de aire / rejillas  Puertas (nº, situación)  Filtros  Vacos exteriores (nº, situación)  Iluminación (fuente, intensidad, lux, automática)  Comunicaciones con otras plantas  Seguridad (Acceso, alarmas, puertas, libre, intrusos, dispositivos, Otros)  Solados (material, estado)  Incendios (Extintores, rociadores, mangueras, señalizaciones, Otros)  Calefacción  Inundaciones (Canalizaciones, Grifos, Sumideros, Cisternas, Otros)  Control HR  Problemas hídricos  Control C.  Limpieza y per.  Aire Acondicionado  Celosías (Si)

3. Descripción de las unidades de instalación utilizadas y/o mobiliario utilizado

4. Datos Soportes y unidades de instal.

5. Datos conservación de la documentación

6. Prestación de servicios

Hoja de datos elaborada por el Equipo de Normalización del Archivo Histórico Eclesiástico de Bizkaia / Bizkaiko Elizaren Historialaria

Hoja de Datos (HD) / Pág. 3

1. Datos Generales

7. Observaciones (Informatización, tramitación, tipología (dps. de 1991), disposición, etc.) y recomendaciones

Anexo I. Instrucciones

Hoja de datos elaborada por el Equipo de Normalización del Archivo Histórico Eclesiástico de Bizkaia / Bizkaiko Elizaren Historialaria



# TRANSFERENCIAS

Oso! Tomas nota de lo q hay q recoger + adelante



ARCHIVO HISTÓRICO ECLESIAÍSTICO DE BIZKAIA  
BIZKAIKO ELIZAREN HISTORIA ARKIBUA

Fecha de recepción en el AHEB-BEHA:

AHEB-BEHA harrera eguna:

Responsable de entrega al AHEB-BEHA:

AHEB-BEHA ri ematearen arduraduna: MUSKIZ - Somorostro - S. Juan Bautista

Responsable de recepción en el AHEB-BEHA:

AHEB-BEHA harrera arduraduna: Cristina Castillo; Juan Jose Zubia; Elena Cortazar

## Albarán de entrega de documentación Dokumentazioaren emate-agiria

Descripción / Deskribapena

Unidades / Kopurua

Bautizados: N.º 9 → 20-9-1888 a 10-12-1899

N.º 10 → 1899 a 1906

Casados: N.º 4: 1876 - 1920 (Haver índice rápido)

Ingresos percibidos por el cine parroquial entre 1960 - 1970

Entregué / Bidalia

En Muskiz, 7 de Junio de 2006

..... n, ..... ko ..... k ..... a.

Recibí / Eskuratua

En ..... de ..... de .....

..... n, ..... ko ..... k ..... a.

PARA EL ARCHIVO / ARTXIBURAKO

AHEB-BEHA C/ Larrauri, 1 A, 5ª planta · 48160 DERIO · BIZKAIA · Tfno.: 944.062.490  
e-mail: info@aheb.org

Fecha de recepción : 07/06/2006

Responsable AHEB: \_\_\_\_\_

Responsable Prod.: \_\_\_\_\_

Fondo productor: MUSKIZ - Somorostro

San Juan Bautista

### Relación de entrada de documentación

Libro nº10 de registros originales de bautizados de la parroquia de San Juan Bautista de Muskiz - Somorostro. 10-12-1899 / 17-03-1906.

1884-12-23/1906-03-17

Signatura:

3857/001-00

Libro nº9 de registros originales de bautizados de la parroquia de San Juan Bautista de Muskiz - Somorostro. 20-09-1888 / 10-12-1899.

1888-09-20/1899-12-10

Signatura:

3859/001-00

Índice del Libro nº4 de bautizados de la parroquia de San Juan Bautista de Muskiz - Somorostro, 1757 - 1871, elaborado en 1919.

1757-sm-sd/1871-sm-sd

Signatura:

3858/004-00

Índice del libro nº9 de registros originales de bautizados de la parroquia de San Juan Bautista de Muskiz - Somorostro. 20-09-1888 / 10-12-1899.

1888-09-20/1899-12-10

Signatura:

3859/001-i

Índice del libro nº10 de registros originales de bautizados de la parroquia de San Juan Bautista de Muskiz - Somorostro. 10-12-1899 / 17-03-1906.

1899-12-10/1906-03-17

Signatura:

3857/001-i

Libro nº4 de registros originales de casados y velados de la parroquia de San Juan Bautista de Muskiz - Somorostro. 30-12-1876 / 19-02-1920.

1876-12-30/1920-06-19

Signatura:

3859/002-00

Entregué / Bidalia

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Recibí / Eskuratua

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_





# Control documentación en parroquias

Inicio

Información | Servicios | Fondos | Servicio Diocesano de Archivos | El AHEB-BEHA | Programas y Proyectos | Tu opinión

Microsoft Excel - inf\_trans\_06\_2006

Archivo Edición Ver Insertar Formato Herramientas Datos Ventana PDF de Adobe

Escriba una pregunta

Times New Roman 10

Parroquia (ABADIÑO - Abadiño). San Torcuato

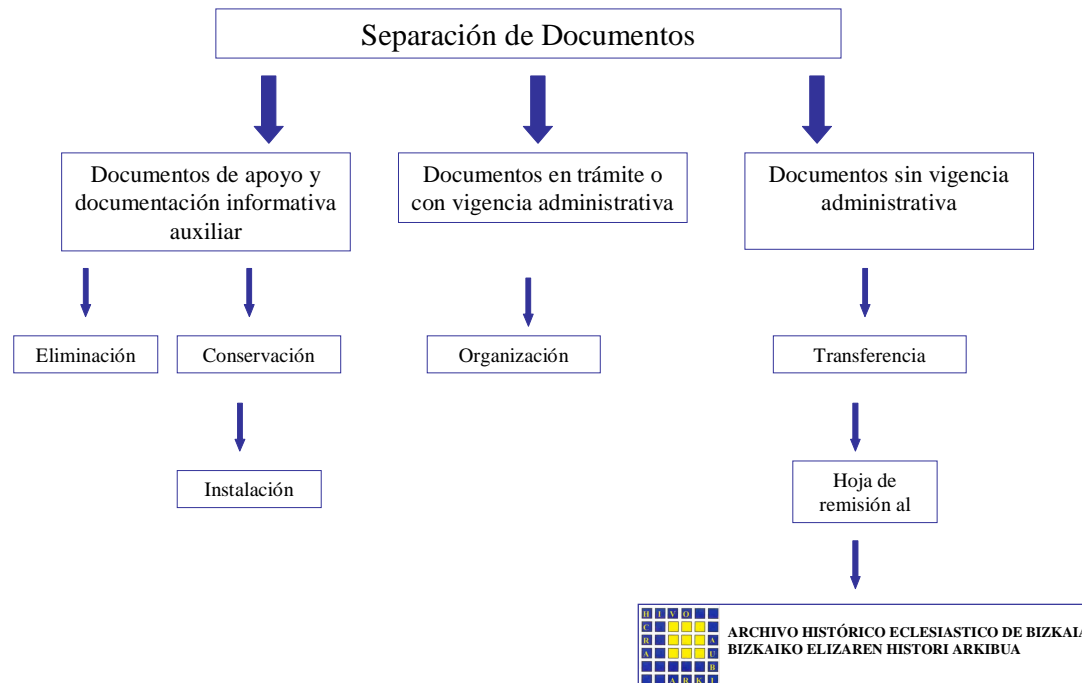
	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	
	Parroquia	Fecha	Dev	List	Notas a la transferencia 06-2006 o anteriores	Visitas aplicación parroquial	Entrega catálogo (act. Mayo)	Listados entregados	Notas y observaciones sobre los	Comprobada documentación en parroquia	Medio de comprobación	Fecha cumplimiento		
1	Parroquia (ABADIÑO - Abadiño). San Torcuato	n				04/06/2007	si	Depósito y parroquia						
2	Parroquia (ABADIÑO - Matiena). San Prudencio	n				04/06/2007	si							
3	Parroquia (ABADIÑO - Urkiola). Santos Antonios	n				04/06/2007	si							
4	Parroquia (ABANTO Y CIÉRVANA - ABANTO ZIERBENA - Triano). Nuestra Señora de la Asunción	n				06/06/2007		Parroquia						
5	Parroquia (Abanto y Ciérvana - Abanto Zierbena - Gallarta).	si	26/06/2006			06/06/2007		Depósito y parroquia						
6	Santos Juliana y Antonio de Padua	si	26/06/2006		Los libros sacramentales se encuentran en Gallarta.	06/06/2007		Depósito y parroquia						
7	Parroquia (ABANTO Y CIÉRVANA - ABANTO ZIERBENA - Las Carreras). San Pedro Apóstol													
8	Parroquia (ABANTO Y CIÉRVANA - Sanfuentes). Santa Lucía													
9	Parroquia (AJANGIZ - Ajangiz). La Ascensión del Señor	si	07/06/2006		La documentación se encontraba en Foru.	04/06/2007	si							
10	Parroquia (ALONSOTEGI - Alonsotegi). San Bartolomé Apóstol	si	26/06/2006			09/05/2007								
11	Parroquia (ALONSOTEGI - Arbuio). Nuestra Señora de la Guía					09/05/2007								
12	Parroquia (AMOREBIETA - ETXANO - Amorebieta). Santa María	si	12/06/2006			04/06/2007	si							
13	Parroquia (AMOREBIETA - ETXANO - Bernagoitia - Euba). San Miguel Arcángel y San Pablo de la Cruz	si	06/06/2006		Devolución de 3892/003-00 (mantiene la	04/06/2007	si							
14	Parroquia (AMOREBIETA - ETXANO - Etxano). La Asunción de Nuestra Señora					04/06/2007	si							
15	Parroquia (AMOREBIETA - Larrea). San Juan Bautista					04/06/2007	si							
16	Parroquia (AMOROTO - Amoroto). San Martín Obispo	si	26/06/2006			04/06/2007	si	Indices incompletos, pero es por partir en i	Si	Teléfono	31-05-20			
17	Parroquia (ARAKALDO - Arakaldo). Santa Marina.	si	26/06/2006			04/06/2007	si							

Metodología Transferecias

Inicio powerPoint visitas\_parr\_PK\_0607... STORE N GO (I:) Microsoft Excel - inf\_t... E5 14:09

# Formación para gestión parroquial

## ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO PARROQUIAL





# Proyectos

Inicio

| Información | Servicios | Fondos | Servicio Diocesano de Archivos | El AHEB-BEHA | Programas y Proyectos | Tu opinión

## EL CENTRO ICARO



# Principales proyectos CENTRO ICARO

Inicio

Información | Servicios | Fondos | Servicio Diocesano de Archivos | El AHEB-BEHA | Programas y Proyectos | Tu opinión

## Desde el año 2009:

- ICARO. Centro de investigación y conocimiento de la historia Centro de excelencia (gestión de calidad total, gestión medioambiental y accesible).
- EI ARCHIVO SE CONVIERTE EN SUJETO Y OBJETO DE PRODUCCIÓN CULTURAL Y EN CENTRO DINAMIZADOR DEL CONOCIMIENTO DE LA HISTORIA:
  - Espacio virtual avanzado
  - Investigación: la historia de la diócesis, la historia religiosa, historia de las costumbres, historia social, historia cultural, fuentes orales (recogida de testimonios)
  - Conferencias, exposiciones permanentes, temporales e itinerantes (en parroquias)
  - Aula educativa: Archivo, historia, talleres para niños, mayores, aulas de la experiencia,
  - Oficina virtual. Servicio a la comunidad cristiana (trámites sacramentales) y a la sociedad (servicio mediante documentos con valor probatorio, etc...)

ARCHIVO: GENERAR, RECUPERAR Y DIFUNDIR LA MEMORIA DIOCESANA

Programa de formación de voluntarios para productores (en diversos organismos)

Potenciar su valor administrativo, educativo y PASTORAL



# Servicios con valor añadido

Inicio

! Información ! Servicios ! Fondos ! Servicio Diocesano de Archivos ! El AHEB-BEHA ! Programas y Proyectos ! Tu opinión

## PROGRAMA EDUCATIVO

Aula de archivo: para  
profesionales y gestores  
de documentación

Aula didáctica para  
usuarios

Talleres para niños.

Talleres para mayores

Conferencias

Exposiciones

## PROGRAMA PASTORAL

El Archivo es un recurso  
pastoral: visitas para  
comunidades cristianas

Archivo: recoge y difunde la  
memoria. Centros educativos  
diocesanos, catequesis,  
Comisiones de Plan de  
Evangelización

Archivo: Imagen moderna y  
accesible: Cómo somos y  
cómo nos ven. No hay  
concepto patrimonialista. Es  
un Servicio a la comunidad y a  
la sociedad.



# Centro Icaro

Inicio

! Información ! Servicios ! Fondos ! Servicio Diocesano de Archivos ! El AHEB-BEHA ! Programas y Proyectos ! Tu opinión

**Aula de archivo**

**Centro de investigación historia**

**Talleres educativos**

**Exposiciones y conferencias**

**Archivo como objeto de exposición**

**Archivo, fuentes, historia, memoria**

**Espacio virtual avanzado**

**Consulta presencial y virtual**

**Oficina de trámites**

**Una oportunidad de mejora: calidad en la gestión y el servicio**

**Potenciar la difusión como una actividad fundamental del archivo**

**El archivo como sujeto y objeto cultural = integración en la diócesis y en la sociedad**



# Participación en comisiones

Inicio

Información | Servicios | Fondos | Servicio Diocesano de Archivos | El AHEB-BEHA | Programas y Proyectos | Tu opinión

**Participación en comisiones:**

**CAE**

**Mesa Sectorial de Archivos en Plan Vasco de la Cultura**

**Asociación Archiveros de la Iglesia en España**

**Coordinación grupo de Trabajo**

**GTAI**

**Miembro del ICA**



# Proyectos

Inicio

| Información | Servicios | Fondos | Servicio Diocesano de Archivos | El AHEB-BEHA | Programas y Proyectos | Tu opinión

## DAFO Plan Estratégico





# DAFO

Inicio

! Información ! Servicios ! Fondos ! Servicio Diocesano de Archivos ! El AHEB-BEHA ! Programas y Proyectos ! Tu opinión

- Debilidades: excesiva dependencia de subvenciones y muchos proyectos a la vez. Dispersión
- Amenazas: Inestabilidad de las subvenciones
- Fortalezas: Equipo humano multidisciplinar y polivalente con capacidad de adaptación y de respuestas a nuevos retos. Credibilidad
- Oportunidades: Oferta innovadora. Posibilidad de renovación como recurso pastoral, educativo y de investigación



# Plan estratégico 2009-2014

Inicio

Información | Servicios | Fondos | Servicio Diocesano de Archivos | El AHEB-BEHA | Programas y Proyectos | Tu opinión

- Estabilidad del equipo de trabajo
- Nuevas líneas de difusión
  - Centro Icaro: investigación, aula de archivo, talleres didácticos, oficina trámites, espacio virtual avanzado.
  - CENTRO DE EXCELENCIA
- Potenciación de su papel en la diócesis: asesoría, organización, pieza central, gestión interna
- CENTRO DINAMIZADOR Programa educativo y recurso pastoral
- Servicio de Reproducción Documental: hacia la digitalización de los fondos no parroquiales y la documentación no sacramental.



# Conclusión

Inicio

! Información ! Servicios ! Fondos ! Servicio Diocesano de Archivos ! El AHEB-BEHA ! Programas y Proyectos ! Tu opinión

- **Recoger, custodiar, conservar y difundir**
- **Implantación de sistemas de gestión integral de archivos para valorar los documentos, en todo tipo de soportes, desde su creación y determinar cuáles son de conservación permanente y cuáles no.**
- Mayor credibilidad dentro de la propia institución y en la administración.  
Hacia una colaboración estable
- **Adelantarnos al futuro de los documentos electrónicos. Apuesta por las nuevas tecnologías**
- **Nuevo perfil profesional. Apuesta por la profesionalización de los archivos eclesiales y por equipos interdisciplinares**
- **Apuesta por colaboración interdiocesana y actuaciones conjuntas.**
- **Muchos proyectos**



# AGRADECIMIENTO

Inicio

! Información ! Servicios ! Fondos ! Servicio Diocesano de Archivos ! El AHEB-BEHA ! Programas y Proyectos ! Tu opinión

**MUITO OBRIGADAS**

**Archivo Histórico Eclesiástico de Bizkaia**

**[info@aheb-beha.org](mailto:info@aheb-beha.org)**

**Servicio Diocesano de Archivos**

**[kultura@bizkeliza.org](mailto:kultura@bizkeliza.org)**